

Памятка по выполнению и защите выпускной квалификационной работы

Деканат факультета экономики и управления
РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина



- Студенты Бакалавриата пишут выпускную квалификационную работу в форме дипломной работы
- Студенты Магистратуры - магистерскую диссертацию или дипломный проект
- **Все шаблоны, методические указания и требования к оформлению работ - на странице сайта ФЭиУ «Государственный экзамен и Выпускная работа»**

http://www.gubkin.ru/faculty/economics_and_management/uchebnaya-deyatelnost/diplom.php

Подготовка ВКР

Договориться с преподавателем любой выпускающей кафедры ФЭиУ о руководстве Вашей выпускной работой (в зависимости от научных интересов преподавателя)

Если преподаватель согласился с Вами работать:

выбрать тему, написать **ЗАЯВЛЕНИЕ** и подписать его у руководителя , сдать заявление секретарю кафедры, на которой работает руководитель

Оговорить с руководителем план выпускной работы.

Изучить литературные и интернет источники по тематике работы. Проанализировать , и только потом прийти с результатами анализа к руководителю. Работу пишете Вы!

Качество и верность расчётов - ответственность студента

Подготовка ВКР

Прежде чем писать ВКР – **внимательно прочитайте** МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ «Требования к оформлению выпускной квалификационной работы для студентов факультета экономики и управления и управления вечернего и заочного образования (УВЗО) (очно-заочной, заочной формы) по направлениям подготовки 38.03.01 «Экономика» и 38.03.02 «Менеджмент»

Выставьте параметры оформления сразу!

Так виден объём работы.

Работа должна быть сдана в печатном и в электронном виде.

Существуют жесткие требования по оформлению электронной версии

Неукоснительно следуйте им, иначе работа не будет допущена к защите.

НЕЛЬЗЯ в электронной версии произвольно назвать файлы : «диплом», «дипломчик», «диссер» и т.п. !
ВАЖНО = называть файлы так, как написано в методических указаниях для электронных версий – (с указанием фамилии и имени)

Подготовка ВКР

- Постоянно отправляйте руководителю на электронную почту **крупные главы и расчёты**, а перед защитой – **работу полностью, правильно оформленную**, презентацию, аннотацию, скан внешней рецензии.
 - Так как вы - не единственный человек, который пишет вашему руководителю диплома, то в ТЕМЕ ПИСЬМА УКАЗЫВАТЬ ПО ПРИМЕРУ:
- ДР или ДИПЛОМ с названием
- МД.... или Магистерская Диссертация: ...с названием



Оформление ВКР

- Оформлять ВКР, презентацию и т.д. - **в соответствии с Методическими указаниями...**
- Пройти НОРМОКОНТРОЛЬ! Все подписи на титуле, задании и календарном графике (плане) должны быть!
- После исправления всех замечаний, сшить работу в виде книги, в крайнем случае – на пружину.
- Фамилию, имя и группу в презентации писать на титульном листе полностью!
- Цифры в презентации должны быть приведены укрупнённо и без знаков после запятой (исключение – если данные информативны именно с размерностью после запятой, например, в индексах доходности, в цене 1 кВт-часа электроэнергии, КИИ и т.п.
- Не добавлять на слайды неинформативные (не по теме) рисунки и картинки
- Теорию излагать не нужно!



Процедура защиты ВКР

Прийти на защиту заранее (за полчаса). Всем студентам следует скинуть свои презентации на оборудование (если оно есть в аудитории для защиты). На почте всегда иметь копию, так как от вирусов никто не застрахован.

Перед началом именно вашей защиты раздать экземпляры распечатанной презентации всем членам комиссии (количество членов комиссии, обычно 7-8 человек) + 1 экземпляр секретарю ГЭК (Государственной экзаменационной комиссии) + 1 экземпляр вам

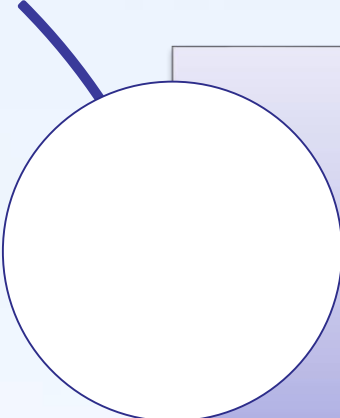
Поздороваться : «Добрый день, уважаемые члены комиссии!»

Если перед защитой названы ваши: фамилия, имя и тема – повторять их не нужно

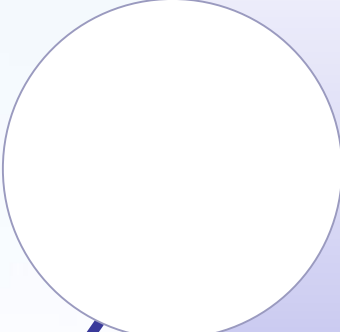
Содержание (если этот слайд есть) - не оглашать

Ваш доклад на 10-12 минут (для магистрантов – максимум 15 минут) Если превысите регламент – вас прервут и попросят перейти к выводам, при этом вы можете не успеть донести суть работы, представленной, как правило, в главе 3 работы. Теорию рассказывать не нужно! Только если упомянуть почему..., в соответствии с

Процедура защиты ВКР

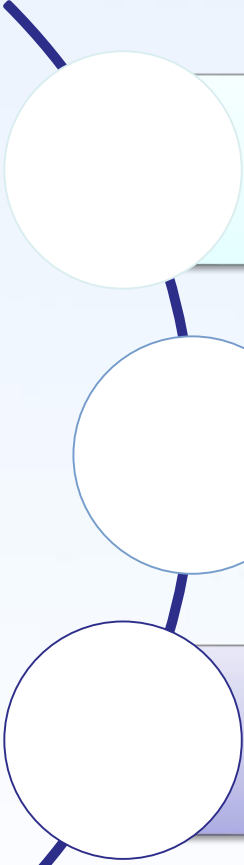


По окончании доклада следует сказать: «Доклад окончен. Спасибо за внимание». Это означает, что Председатель комиссии разрешит членам комиссии задавать вам вопросы, на которые необходимо давать краткий, но полный ответ.



При ответе на вопрос необходимо на экране открыть слайд, по которому задан вопрос (поэтому, чтобы члену комиссии и вам удобно было это сделать – **слайды должны быть пронумерованы!**).

Процедура защиты ВКР



После того, как Председатель комиссии объявит, что ваша защита окончена, вам следует пройти на место, а следующий по списку студент должен начинать раздавать членам комиссии распечатанные экземпляры презентации.

После того, как закончатся выступления всех выпускников, комиссия остается для обсуждения результатов минут на 15. Вас пригласят для объявления результатов после данного обсуждения.

После объявления результатов защит, начиная со следующего дня вам следует собрать подписи на Обходном листе (получаете в Вашем деканате), чтобы до выпускного вечера вам смогли оформить сам диплом и приложения к нему.

Собрать подписи на Обходной лист
(брать в деканате) и – на ВЫПУСКНОЙ!

